

මගේ අංකය - HA/1/1/9/4

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පලාත් සහ පලාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
“නිල මැයිර”
අල්විටිගල මාවත,
කොළඹ - 05.

2022.09.06

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,
සියලුම ප්‍රධාන ලේකම්වරු,
සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු,

ග්‍රාම නිලධාරී වසම, ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජිවන කේන්දු වගයෙන්

කඩිනමින් සවිබල ගැන්වීම

ග්‍රාමීය ආර්ථිකය ගක්තිමත් කිරීම, නව රජයේ සාර්ව ආර්ථික පුනර්ජිවන ඉලක්කයන් අතර ඉහළ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දී ඇති අතර එක්සත් ජාතීන්ගේ තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක බොහෝමයක් වසර 2030 වනවිට ලහා කර ගැනීමට ද රජය ප්‍රතිඵා දී ඇත. ග්‍රාමීය ආර්ථික ක්‍රියාවලිය යළි ගක්තිමත් කිරීම මෙන්ම රට තුළ ජාතික ආභාර සුරක්ෂිතතාවය ද සහතික වනු පිණිස ගරු ජනාධිපතිතමාගේ සහාපතින්වයෙන් පිහිටුවා ඇති ජාතික ආභාර සුරක්ෂිතතා කමිටු ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට ද යෝජීත ග්‍රාමීය ආර්ථික සංවර්ධන නව ප්‍රවේශය හරහා යෝජීත අතර මෙම වැඩසටහන දිවයිනේ 14022 ක් වන සියලුම ග්‍රාම නිලධාරී වසම ආවරණය වන ජාතික වැඩපිළිවෙළක් ලෙස කඩිනමින්ම සක්‍රීය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජිවන හා ආභාර සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය ගක්තිමත්ව දියත් කොට ආර්ථිකය යළි සවිබල ගැන්වීම සඳහා ජාතික/දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මෙන්ම ග්‍රාම නිලධාරී වසම මට්ටමේ සේවය කරන සියලුම රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ප්‍රශ්නය එලදායිතාවය අත්‍යවශ්‍ය වනු ඇත.

02. දිවයිනේ සියලුම ග්‍රාම නිලධාරී වසම, ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජිවන කේන්දු වගයෙන් ගක්තිමත් කොට ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජිවන ක්‍රියාවලිය මෙන්ම හා ජාතික ආභාර සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කිරීම එහි එක් ප්‍රධාන සංරච්ඡකයක් ලෙස හඳුනාගනීම් ග්‍රාමීය මට්ටමේ සේවයේ නියැලෙන සියලුම ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ ප්‍රශ්නය එලදායිතාවය ලබා ගැනීම සහතික වනු උදෙසා පහත සඳහන් යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීම අමාත්‍ය මණ්ඩලය අනුමත කර ඇත.

- (i) දිවයිනේ සියලුම ග්‍රාම නිලධාරී වසම ග්‍රාමීය ආර්ථික පූනර්ජීවන කේත්දු ලෙස සවිබල ගැන්වීම.
- (ii) එක් එක් ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ සේවය කරන
1. ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරී
 2. ග්‍රාම නිලධාරී
 3. කෘෂිකර්ම පරෝශණ නිෂ්පාදන සහකාර
 4. සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී
 5. පවුල් සෞඛ්‍ය සේවා නිලධාරී

යන නිලධාරීන් සහ මීට සම්ගාමීව ගම මට්ටම් සේවා සපයන සියලුම නිලධාරීන්ගේ හා පොද්ගලික අංශවල, සමුපාකාර සම්තිවල, රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල සහභාගිත්වයෙන් ග්‍රාම නිලධාරී වසම ආර්ථික පූනර්ජීවන කේත්දුයක් ලෙස සවිබල ගැන්වීමටත් වසම තුළ ජීවත් වන ජනතාව සේවාපෝෂිත, සවිබල ගැන්වූ පිරිසක් බවට පත් කිරීමටත් කටයුතු කළ යුතුය.

ඉහත කී නිලධාරීන් අතුරින් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් නම කරන ලබන නිලධාරියෙකුගේ මෙහෙයුම යටතේ අදාළ කම්ටුවේ කාර්යයන් ඉටු කිරීම හා ප්‍රදේශීය නියෝජනය කරන ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ මහජන නියෝජිතයින් දෙදෙනෙකු අනුශාසකවරුන් ලෙස කම්ටුවේ කාර්යයන් සඳහා සහය වීම.

(iii) ග්‍රාමීය ආර්ථික පූනර්ජීවන හා ආභාර සුරක්ෂිතතා කම්ටුව තම බල ප්‍රදේශයේ කෘෂිකාර්මික, කරමාන්ත, වෙළඳ, සමාජ සුභ සාධන, සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දිලිංග පවුල් පිළිබඳ ඉලක්ක ඇතුළත් සැම ගෙහ කුටුම්හයක්ම ආවරණය වන පරිදි හා විශේෂයෙන්ම ඉහත කුටුම්හ අතරින් දිලිංග පවුල් ඉලක්ක කොටගත් ආර්ථික සවිබල ගැන්වීමේ ක්‍රියාවලියකින් ද සමන්විත සංවර්ධන සැලැස්මක් පිළියෙළ කොට සියලු පාර්ශවවල සක්‍රීය දායකත්වයන් තහවුරු කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ඉහත (ii) කම්ටුවට පැවරීම.

(iv) එක් එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම කොට්ඨාස මට්ටම් පිහිටුවෙන “ප්‍රාදේශීය ආර්ථික පූනර්ජීවන කම්ටුව” මාසිකව තම ප්‍රාදේශීය ලේකම කොට්ඨාසය තුළ ආර්ථික පූනර්ජීවන කටයුතු මෙන්ම ආභාර සුරක්ෂිතතා වැඩිසටහන පිළිබඳ සියලු තොරතුරු මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online) ලබා දී ජන ලේඛන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව මහින් පවත්වාගෙන යන ජාතික දත්ත පදනම්තිය යාචනකාලීන කිරීම සහ අදාළව නිරන්තර නියාමනය ප්‍රාදේශීය ලේකම වෙත පැවරීම.

- (v) දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින්, ආර්ථික ක්‍රියාවලියට සම්බන්ධ පෙළද්‍රලික අංශය, බැංකු, සමුපකාර, සණස, රක්ෂණ, දිවර, පැහැ සම්පත් කර්මාන්ත, කුඩා හා මධ්‍යම පරීමාණ ව්‍යවසායකයින්, උපදේශන හා සහායක සේවා, රාජ්‍ය නොවන අංශ යනාදී සත්‍ය පාර්ශවකරුවන් සමග ප්‍රගති සමාලෝචන ක්‍රියාවලියක් එක් එක් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් කාර්තු මට්ටමින් ද, එක් එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් මායිකව ද පැවැත්වීම හරහා නිරන්තරව ප්‍රගති සමාලෝචන හා තියාමන යාන්ත්‍රණයක් කැඩිනමින්ම ස්ථාපිත කිරීම.
- (vi) දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් සහ ජන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් හරහා ආහාර සුරක්ෂිතතා සංරච්චකට අදාළ ඉලක්ක හා ප්‍රගතිය පිළිබඳව ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතා කමිටුවට මාර්ගගත (Online) ක්‍රමයට සම්පූෂ්ඨය කිරීම.
- (vii) තොරතුරු මාර්ගත ක්‍රමවේදය අනුව ලබා දීම පිළිබඳ මෙහෙයුම උපදේස් හා ප්‍රාදේශීය, දිස්ත්‍රික්, පලාත් හා ජාතික මට්ටමේ සම්බන්ධීකරණ යාන්ත්‍රණය හා මෙහෙයුම උපදේස් ජනාධිපති ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වය සහිතව යථා කාලයේ දී නිකුත් කරනු ලැබේ.

03. තව ද මෙම වකුලේඛය පරිදි ග්‍රාමීය ආර්ථික ප්‍රනාර්ථීවන කේන්ද්‍ර සියලුම ග්‍රාම නිලධාරී වසම් සඳහා 2022 සැප්තැම්බර 19 වන දිනට පෙර පිහිටුවා අවසන් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

එම්.එම්.පි.කේ. මායාදුන්නේ

ලේකම

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු,
පලාත් සහා හා පලාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

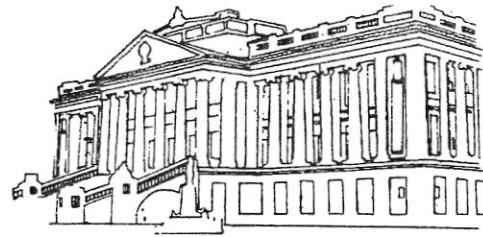
දුරකථන - 0112050356

ගැක්ස් - 0112369822

ඉ- තැපෑල - distaddivisionnew@gmail.com



ජනාධිපති කාර්යාලය
සනාතීපත් අඩවිලකම්
PRESIDENTIAL SECRETARIAT



මගේ අංකය :- PS/FSD/Circular(2022)/01

වතුලේ අංකය - PS/FSD/Circular/13/2022

2022 සැප්තැම්බර් මස 12 දින

සියලු අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු,
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරු,
ආණ්ඩුකාර ලේකම්වරු,
දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු,
ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු.

ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සහතික කිරීම සඳහා ග්‍රාමීය ආර්ථික ප්‍රහාරීක්‍රියාවන කේත්ද සවිබල ගැන්වීම ගැන්වීමේ බහු-ආංශික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය

ආහාර සුරක්ෂිතතාව හා පෝෂණය සහතික කිරීම සහ ආර්ථික ප්‍රහාරීක්‍රියාවන කේත්ද සවිබල ගැන්වීම මැයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා සහ ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද පිළිවෙළින් අංක 22/1360/601/005 හා 2022.09.05 දිනැති සහ අංක 22/1282/605/007 හා 2022.08.30 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අනුව ස්ථාපිත කොට ඇති ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා පෝෂණය පිළිබඳ බහු-ආංශික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ උපදෙස් මෙම වතුලේ බය මහින් නිකුත් කරනු ලැබේ.

රජයේ ආහාර සුරක්ෂිතතාව වැඩසටහනේ දැක්ම වන්නේ,

“සුම පුරවැසියෙකුටම රටෙහි පවතින ඕනෑම තත්ත්වයකදී වුවද ක්‍රියාසීලි නිරෝගී දිව්‍යවැක්මකට අවශ්‍ය ප්‍රමාණවත් ආහාර සාධාරණ මිළකට ලබාගැනීමට හැකිවිමයි”.

02. මෙම දැක්ම අනුව රටේ කිසිදු පුරවැසියෙක් ආහාර නොමැතිකම නිසා කුසාගින්නේ නොතැබේ යුතුයි. කිසිදු දැක්මක් මන්දපෝෂණ තත්ත්වයට ගොදුරු නොවිය යුතුයි. මෙම අරමුණු දෙක ඉවුකර ගැනීමට නම් රටේ සියලුම පවුල් දිරුද්‍රානාවයෙන් මුදවාගත යුතුයි. ඒ අනුව සියලුම පවුල් දිරුද්‍රානාවයෙන් මුදවාගෙන ආහාර සුරක්ෂිතතාවය තහවුරු කොට මන්දපෝෂණ තත්ත්වයෙන් දැක්වන් මුදවා ගැනීම සඳහා කඩිනම් ජාතික බහු-ආංශික ඒකාබද්ධ ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ වැඩසටහනක් රජය විසින් සැලසුම්කොට ඇත. මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ගරු ජනාධිපතිවරයා සහ ගරු අගම්‍යතිවරයාගේ සිට ග්‍රාම නිලධාරී මටවමේ නිලධාරීන් ඇතුළත් වන පරිදි සමස්ත රාජ්‍ය යාන්ත්‍රණය මෙන්ම පොද්ගලික අංශය, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, වෘත්තිකයන්, ආගමික නායකයින්, දේශපාලනභාෂයින් යන පුද්ගලයන් ඇතුළත්වන බහු-ආංශික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයක් පහත සඳහන් පරිදි භූන්වා දී ඇත.

2.1 ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා පෝෂණ සහාව

ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ වැඩසටහනෙහි ජාතික මටවමේ බහු-ආංශික සම්බන්ධීකරණය ගැන්තිමත් කිරීම, ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ සහාව මහින් අපේක්ෂා කෙරේ. ජාතික ආහාර

සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණ සභාව විසින් ජාතික මට්ටමේ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ මග පෙන්වීම කරනු ලබයි.

ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතාව හා පෝෂණ සභාවේහි සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- i. ගරු ජනාධිපති (සභාපති)
- ii. ගරු අග්‍රාමාත්‍ය
- iii. සෞඛ්‍ය සහ පෝෂණය විෂය භාර අමාත්‍ය
- iv. කෘෂිකර්ම සහ පැහැ සම්පත් විෂය භාර අමාත්‍ය
- v. දිවර විෂය භාර අමාත්‍ය
- vi. සමාජ ආරක්ෂණ සහ සමාජ සවිබල ගැන්වීම විෂය භාර අමාත්‍ය
- vii. අධ්‍යාපන විෂය භාර අමාත්‍ය
- viii. වැවිලි විෂය භාර අමාත්‍ය
- ix. රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍ය
- x. මුදල් සහ තුමසම්පාදන විෂය භාර අමාත්‍ය
- xi. ජනමාධ්‍ය විෂය භාර අමාත්‍ය
- xii. කාන්තා හා ලුමා කටයුතු විෂය භාර අමාත්‍ය
- xiii. ස්වදේශ කටයුතු විෂය භාර අමාත්‍ය
- xiv. විද්‍යා, තාක්ෂණ හා පරායෝග විෂය භාර අමාත්‍ය
- xv. වෙළඳ හා වාණිජ කටයුතු විෂය භාර අමාත්‍ය
- xvi. ජල සම්පාදන විෂය භාර අමාත්‍ය
- xvii. ඉහත විෂයන් සම්බන්ධයෙන් අදාළවන රාජ්‍ය අමාත්‍යවරුන්
- xviii. සියලුම පළාත් ආණ්ඩුකාරවරුන්
- xix. ආහාර සහ පෝෂණය පිළිබඳ දැනුමක් ඇති දේශපාලන පක්ෂ නියෝජනය කරන පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරුන්
- xx. ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණය සභාව මගින් ආරාධනා කරනු ලබන පෙන්ගැලීක අංශයේ නියෝජිතයින් සහ වෘත්තිකයින්

කැදුවීමෙකරු - ප්‍රධානී, ආහාර සුරක්ෂිතතා අංශය, ජනාධිපති කාර්යාලය.

රස්වීම - තෙමසකට වරක්

2.2 ආහාර සුරක්ෂිතතා හා පෝෂණය පිළිබඳ ජාතික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය.

ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණ වැඩසටහන්වල ප්‍රතිපත්ති මට්ටමේ බහු-ආංශික සම්බන්ධීකරණය කිරීම සඳහා ආහාර සුරක්ෂිතතා හා පෝෂණ පිළිබඳ ජාතික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය පහත සඳහන් පරිදි ස්ථාපනය කෙරේ.

- i. ජනාධිපති ලේකම් (සභාපති)
- ii. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
- iii. ලේකම්, සෞඛ්‍ය විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- iv. ලේකම්, කෘෂිකර්ම සහ පැහැ සම්පත් විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- v. ලේකම්, දිවර විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- vi. ලේකම්, සමාජ ආරක්ෂණ සහ සමාජ සවිබල ගැන්වීම විෂය භාර අමාත්‍යාංශය

- vii. ලේකම්, අධ්‍යාපන විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- viii. ලේකම්, වැවිලි විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- ix. ලේකම්, රාජු පරිපාලන, පළාත් සහ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- x. ලේකම්, මුදල් භා ක්‍රමසම්පාදන විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xi. ලේකම්, ජනමාධ්‍ය විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xii. ලේකම්, කාන්තා භා ලුමාකටයුතු විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xiii. ලේකම්, ස්වදේශ කටයුතු විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xiv. ලේකම්, විද්‍යා, තාක්ෂණ භා පර්යේෂණ විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xv. ලේකම්, වෙළඳ භා වාණිජ කටයුතු විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xvi. ලේකම්, ජල සම්පාදන විෂය භාර අමාත්‍යාංශය
- xvii. සියලු පළාත්වල ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
- xviii. සිවිල් සමාජ නියෝජනයින්
- xix. සංචාරක පාර්ශවකරුවන්ගේ නියෝජනයින්
- xx. විද්‍යාත්මක භා වෘත්තිකයින්
- xxi. ප්‍රධානී, හරින කෘෂිකර්ම මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානය, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
- xxii. ජාතික ආභාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණ පිළිබඳ ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය විසින් ආරාධනය කරනු ලබන වෙනත් පූද්ගලයින්

කැඳවුම්කරු - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව

රස්වීම - දෙමසකට වරක්

2.3. ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය පිළිබඳ තාක්ෂණික උපදේශක කම්ටුව

ආභාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණය වැඩසටහන්වල තාක්ෂණික මට්ටමේ සම්බන්ධිකරණය සඳහා තාක්ෂණික උපදේශක කම්ටුව ස්ථාපනය කරන අතර මෙම කම්ටුවට පහත සඳහන් වගකීම් පවතා ඇතුළු.

- ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සම්බන්ධ තාක්ෂණික භා ප්‍රතිපත්තිමය ගැටුලු සමාලෝචනය කිරීම, නිරදේශ ඉදිරිපත් කිරීම සහ සැලසුම්, උපාය මාර්ග භා වැඩසටහන් සකස් කිරීම.
- ජාතික මට්ටමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය පිළිබඳව අධික්ෂණය කිරීම සහ ආභාර සුරක්ෂිතතා භා පෝෂණය සඳහා වන ජාතික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය වෙත වාර්තා කිරීම.

ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය පිළිබඳ තාක්ෂණික උපදේශක කම්ටුවේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- i. අග්‍රාමාතා ලේකම් (සහාපති)
- ii. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව
- iii. අධ්‍යක්ෂජනරාල්, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සහ අධික්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
- iv. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
- v. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
- vi. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව
- vii. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සන්න්ව නිෂ්පාදන සහ සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව
- viii. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය

- ix. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ඩිවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
- x. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ජලපීවී සංවර්ධන අධිකාරිය
- xi. කොමසාරිස්, පරිවාස හා ලමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
- xii. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
- xiii. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජන ලේඛන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව
- xiv. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, තොරතුරු සන්නිවේදන හා තාක්ෂණ නියෝජිතායනනය
- xv. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය
- xvi. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ තැරිත කාමිකර්ම මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන නියෝජිතයෙකු
- xvii. අවශ්‍යතාව අනුව ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණය සඳහා වන තාක්ෂණී උපදේශන කමිටුව විසින් පත් කරන ලද අදාළ ක්ෂේත්‍රයන්හි තාක්ෂණීක විශේෂඥයින්
- xviii. විද්‍යුත්තුන් සහ වංත්තිකයින්
- xix. වාණිජ මණ්ඩල නියෝජිතයින් (පොද්ගලික අංශයේ නියෝජනය සඳහා)
- xx. රාජ්‍ය තොවන සංවිධාන සහ සිවිල් සංවිධාන නියෝජිතයින්

කැඳවුම්කරු - නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ප්‍රජා සෞඛ්‍ය සේවා / පෝෂණ (සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය)

රස්වීම - දෙමසකට වරක්

2.4. ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන පළාත් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය

ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය පිළිබඳ පළාත් මට්ටමේ බහු-ආංශික සම්බන්ධිකරණය කිරීම සහ එහි ප්‍රගතිය සහ ගැටුපූ පිළිබඳව ජාතික ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ සභාව වෙත වාර්තා කිරීම සඳහා සැම පළාතකටම ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන පළාත් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය බැහින් ස්ථාපනය කෙරේ. පළාත් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයට පහත සඳහන් වගකීම් පවරා ඇත.

- පළාත් සඳහා විශේෂිත ආහාර හා පෝෂණ උපාය මාර්ගයන් හඳුනාගැනීම, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණ වැඩසටහන් සඳහා මග පෙන්වීම.
- අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී අනෙකුත් කමිටු වෙත ප්‍රගතිය හා ගැටුපූ පිළිබඳව වාර්තා කිරීම
- වාර්ෂික පළාත් සැලපුම් සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

පළාත් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- i. ගරු පළාත් ආයෝධිකාරවරු (සභාපති)
- ii. ප්‍රධාන ලේකම්
- iii. අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු
- iv. නාගරාධිපති/ සභාපති (මහනගර සභා, නාගර සභා, ප්‍රාදේශීය සභා)
- v. ආයෝධිකාර ලේකම්
- vi. පළාත් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු
- vii. පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ

- viii. පළාත් පාලන කොමසාරිස්
- ix. ආපුර්වේද කොමසාරිස්
- x. පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
- xi. පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස්
- xii. පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ
- xiii. පළාත් වාරිමාරුග අධ්‍යක්ෂ
- xiv. පළාත් සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ
- xv. සමුපකාර සංවර්ධන කොමසාරිස්
- xvi. පළාත් පැහැ සම්පත් සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ
- xvii. නේවාසික ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය
- xviii. නියෝජිත, භරිත කෘෂිකර්ම මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානය, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
- xix. විද්‍යුත්ත් හා වෘත්තිකයින්
- xx. ව්‍යාපාර ප්‍රජාවේ නියෝජිතයින්
- xxi. රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ සිවිල් සමාජ නියෝජිතයින්
- xxii. වෙනත් (කම්ටුව විසින් තීරණය කරන පරිදි)

කැදුවුම්කරු - පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්
රස්වීම - මාසිකව

2.5. ආභාර සුරක්ෂිතතාව හා පෝෂණය පිළිබඳ දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය

දිස්ත්‍රික් ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ වැඩසටහන් සමාලෝචනය කිරීම, අධ්‍යයනය කිරීම, සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සැම දිස්ත්‍රික්කයකටම එක් යාන්ත්‍රණයක් වශයෙන් ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයන් ස්ථාපනය කෙරේ. ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයට පහත සඳහන් වගකීම් පවරා ඇත.

- දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් අදාළ දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහතික කරමින් මන්දපෝෂණය තුරන් කිරීම.
- සමස්තයක් ලෙස දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආභාර සහ පෝෂණ තත්ත්වයන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සුදුසු නිර්ණායක මත පදනම් වූ මැදිහත්වීම හඳුනාගැනීම, සැලසුම් කිරීම සහ ඒ සඳහා ප්‍රමුඛත්වය ලබා දීම.
- ආභාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ලබාගත් ප්‍රගතිය අධික්ෂණය කිරීම, තක්සේරු කිරීම, ඒ හා සම්බන්ධ සැලසුම් සහ උපාය මාර්ගයන් යාවත්කාලීන කිරීම.

ආභාර සුරක්ෂිතතාව හා පෝෂණය පිළිබඳ දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය පහත පරිදි වේ.

- i. දිස්ත්‍රික් ලේකම (සභාපති)
- ii. අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම
- iii. අධ්‍යක්ෂ (ත්‍රුමසම්පාදන)

- iv. ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
- v. දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු
- vi. පලාත් ආයුර්වේද කොමසාරිස්
- vii. කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
- viii. ප්‍රජා වෙළඳා උපදේශක
- ix. මාත්‍ස සහ ලමා සෞඛ්‍ය වෙළඳා නිලධාරී
- x. පැය වෙළඳා නිලධාරී
- xi. සංඛ්‍යාලෝචනඥ
- xii. කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ
- xiii. දීවර අධ්‍යක්ෂ
- xiv. සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ
- xv. වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ
- xvi. සහකාර ගොවිතන සේවා කොමසාරිස්
- xvii. දිස්ත්‍රික් පරිවාස හා ලමා ආරක්ෂණ නිලධාරී
- xviii. ලමා අයිතිවාසිකම ප්‍රවර්ධන නිලධාරී/ මූල් ලමාවිය සංවර්ධන නිලධාරී/ කාන්තා සංවර්ධන නිලධාරී/ විද්‍යාතා නිලධාරී/ තොරතුරු නිලධාරී
- xix. නියෝජිත, හරිත කෘෂිකර්ම මෙහෙයුම මධ්‍යස්ථානය, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය
- xx. ව්‍යාපාර ප්‍රජාවේ නියෝජිතයින්
- xxi. රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ සිවිල් සමාජ නියෝජිතයින් (ගොවී සහ දීවර සංවිධාන නියෝජිතයින් ඇතුළව)
- xxii. වෙනත් සුදුසු නියෝජිතයින්

**කැඳවුම්කරු - අධ්‍යක්ෂ (ත්‍රුමසම්පාදන), දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
රස්වීම - මාසිකව**

2.6. ආහාර සුරක්ෂිතතාව හා පෝෂණය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය

ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණ වැඩසටහන් ත්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සැම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයක් සඳහාම එක් යාන්ත්‍රණයක් වශයෙන් ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන ප්‍රාදේශීය ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණ ස්ථාපනය කෙරේ. ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන ප්‍රාදේශීය ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයට පහත සඳහන් වගකීම් පවරා ඇත.

- ගෘහස්ථ මට්ටමෙන් ඒවෙනෝපාය ත්‍රියාකාරකම ත්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල ඇති ග්‍රාමීය ආර්ථික ප්‍රනාර්ථීවන සහ ආහාර සුරක්ෂිත කම්මු සඳහා මහ පෙන්වීම
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය තුළ ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණ වැඩසටහන ත්‍රියාත්මක කිරීම
- පෝෂණීය වශයෙන් අවධානම් තන්ත්වයක ඇති ගෘහ ඒකක ග්‍රාම නිලධාරී වසම මට්ටමින් හැඳුනාගැනීම, එවැනි ගෘහ ඒකකවල ආහාර හා පෝෂණ තන්ත්වය නහා සිවුවීම වෙනුවෙන් අවශ්‍ය වන ප්‍රතිඵල මත පදනම් වූ මැදිහත් වීම් ත්‍රියාත්මක කිරීම

- සමස්තයක් ලෙස ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ආහාර සුරක්ෂිතතා සහ පෝෂණ තත්ත්වයන් නාංචාලීම සඳහා අවශ්‍ය කෙරෙන ප්‍රතිඵල මත පදනම් වූ මැදිහත් වීම හඳුනාගැනීම, සැලපුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය තුළ ආහාර සුරක්ෂිතතා හා පෝෂණ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ලහා කරගත් ප්‍රගතිය අධික්ෂණය කිරීම, තක්සේරු කිරීම සහ මාසිකව දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය වෙත වාර්තා කිරීම.

ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන ප්‍රාදේශීය ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- i. ප්‍රාදේශීය ලේකම් (සහාපති)
- ii. පළාත් පාලන නියෝජිතයින් (නගර සහා හා ප්‍රාදේශීය සහා)
- iii. සෞඛ්‍ය වෙළඳු නිලධාරී
- iv. කළාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
- v. ලේකම් / කොමසාරිස් (ප්‍රාදේශීය / නගර / මහ නගර සහා)
- vi. රජයේ පැය වෙළඳු නිලධාරී
- vii. ආයුර්වේද වෙළඳු නිලධාරී
- viii. වාරිමාරග ව්‍යාපාරවල නේවාසික ව්‍යාපාර කළමනාකරුවන්
- ix. ප්‍රාදේශීය ගොවීජන සංවර්ධන නිලධාරී
- x. කෘෂිකර්ම උපදේශක
- xi. ලමා අයිතිවාසිකම් ප්‍රවර්ධන නිලධාරී/මුල් ලමාවිය සංවර්ධන නිලධාරී/ කාන්තා සංවර්ධන නිලධාරී/ සමාජ සේවා නිලධාරී/ පරිවාස නිලධාරී
- xii. සංඛ්‍යාන නිලධාරී
- xiii. සමෘද්ධි කළමනාකරු
- xiv. කළමනාකරුවන් / වැඩිහිටි නිවාස
- xv. කළමනාකරුවන් / ලමා නිවාස
- xvi. රාජ්‍ය නොවන සහ සිවිල් සංවිධාන නියෝජිතයින් (ගොවී සහ දීවර සංවිධාන ඇතුළත්ව)
- xvii. මූල්‍ය ආයතන / වානිජ බැංකු නියෝජිතයින්
- xviii. වෙනත් සුදුසු නියෝජිතයින්

**කැඳවුම්කරු - සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන), ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
රස්වීම - මාසිකව**

2.7. ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන කේන්ද්‍ර

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සහා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ ස්වදේශ කටයුතු ව්‍යුත්‍යාලු අංක 09/2022 හා 2022.09.06 දිනැති ග්‍රාම නිලධාරී වසම්, ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන කේන්ද්‍ර වශයෙන් කෘෂිකර්ම් සංවිධාන ගැනීම් මැයෙන් ඉදිරිපත්කර ඇති ව්‍යුත්‍යාලු ප්‍රකාරව දිවිධින් සියලුම ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන කේන්ද්‍ර ස්ථාපිත කොට ඇත. මෙම ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජීවන සහ ආහාර සුරක්ෂිතතා කම්මුව පහත සඳහන් නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- I. ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරී

- II. ග්‍රාම නිලධාරී
- III. පවුල් සෞඛ්‍ය සේවා නිලධාරී
- IV. සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී
- V. කෘෂිකර්ම පරියේෂණ සහ නිෂ්පාදන සහකාර
- VI. පාසල්වල විදුහල්පතිවරුන්
- VII. රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන නියෝජිතයින් සහ සිවිල් සමාජ (ගොවී සහ ඩිවර් සංවිධාන ඇතුළත්)
- VIII. ආගමික සංවිධානවල නියෝජිතයින්
- IX. වෙනත් (කම්ටුව විසින් තීරණය කරන පරිදි)

කම්ටුව විසින් ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ ආර්ථික පුනර්ජිතනය ඇතිකොට දරිද්‍රාව පිටුදැකීම, මන්දපෝෂණයෙන් දුරුවන් මුදවා ගැනීම, ප්‍රදේශයේ ආහාර සුරක්ෂිතතාවය මෙන්ම ඒවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවිය යුතුයි. මෙම කම්ටුව මාසිකව රස්වී පහත සඳහන් ඉලක්ක ලභා කර ගත යුතුය.

- තම වසම තුළ කිසිදු පවුලක් හෝ ප්‍රදේශලයෙක් ආහාර ලබාගැනීමට නොහැකිවීම නිසා කුසගින්නේ නොසිටිය යුතු බවට වග බලා ගත යුතුයි.
- තම ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ කිසිදු දුරුවෙක් මන්දපෝෂණයෙන් නොපෙළෙන බවට වග බලා ගැනීම.
- තම වසමේ සියලු පවුල් සහ ප්‍රදේශලයින් ජාත්‍යන්තර දරිද්‍රාව මටවමෙන් ඉහළට ඔසවා තැබීම.
- සුදුසු කෘෂිකාර්මික, වෙළඳ, ආර්ථික, පාරිසරික සහ සමාජීය වැඩසටහන් සියලු පාරිජ්වකරුවන් සම්බන්ධකර ගනිමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- අවසාන වගයෙන් තම වසම ආහාර සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කළ සහ මන්දපෝෂණය තුරන් කළ වසමක් බවට අභිමානයෙන් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම.
- ඉහත අරමුණු දුටුකර ගැනීමට අපහසු නම් එයට අදාළ හේතු ප්‍රාදේශීය ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහ පෝෂණය සඳහා වන ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය වෙත යොමු කිරීම.

03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මටවමෙන් ග්‍රාමීය ආර්ථික පුනර්ජිතන සහ ආහාර සුරක්ෂිතතා කම්ටු ස්ථාපිත කොට කම්ටු සාමාජිකයෙන් පත්කළ යුතුය. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් කම්ටුවේ මෙහෙයුම්කරු සහ කැඳවුම්කරු සුදුසු පරිදි නම් කළ යුතුය.

04. මෙම වැඩසටහන සඳහා ප්‍රදේශයේ සියලුම ආගමික ස්ථාන, රාජ්‍ය, රාජ්‍ය නොවන, ප්‍රදේශලික බැංකු හා පාසල් ඇතුළු අදාළ සියලුම පාරිජ්වකරුවන් සම්බන්ධ කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි වැඩසටහන් සකස් කළ යුතුය.

05. ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ එක් එක් පවුල් සහ ප්‍රදේශලයින් ක්‍රියාත්මක කරන ආහාර නිෂ්පාදන, සැකසීම්, සහ බෙදාහැරීම හෝ වෙනත් ආර්ථික කටයුතු පෙර සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් ඔවුන්ට අවශ්‍ය අමුදුවා, ඉන්ධන, බිජ, පොහොර ඇතුළු කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය අවශ්‍ය වෙළාවට ප්‍රමාණවත් පරිදි සාධාරණ මිලකට ලබාදීමට සැලසුම් කළ යුතුය.

06. මෙම සඳහා ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශයක් තුළින් කටයුතු කිරීමෙන් කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිකර ගත හැකිය. මෙම සඳහා කම්ටුවේ නිලධාරීන්, වසමේ සියලුම ගහ මුලිකයින් සමග සාකච්ඡා කොට එක් එක් ගහ ඒකකවල ඉදිරි වග කන්නවල නිෂ්පාදන සැලසුම් සහ ඒ සඳහා අවශ්‍ය යෙදවුම් ප්‍රමාණයන්, බෝග වර්ග,

වගා වපසරිය, අපේක්ෂිත අස්වැන්න, අලෙවිකරණ උපාය මාර්ග වැනි දත්ත ගෘහ ඒකක මට්ටමෙන් සකස් කළ යුතුය.

07. වසමේ එක් එක් ගෘහ ඒකකවල සැලසුම් එකතු කොට වසමට අවශ්‍ය සියලු කෘෂි යෙදුවුම් පිළිබඳ තක්සේරුවක් පිළියෙල කොට නිසි කළට සියලු පවුල්වලට අවශ්‍ය යෙදුවුම් ලබාදීමට කටයුතු සම්පාදනය කිරීමටත් ඔවුන් අස්වනු නෙලන කාලයට නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසිය යුතුය.

08. ජාතික දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීමට සියලු ගෘහ ඒකකවල නිෂ්පාදන දත්ත මාර්ගස්ථ ක්‍රමයට මාසිකව උපුගත (Upload) කිරීමට වැඩපිළිවෙලක් සකස් කළ යුතුය.

09. ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ කෘෂිකාර්මික දත්ත නිසිකළට නිරවද්‍යව ලබාගැනීම, නිවැරදි තීන්දු හා තීරණ ගැනීමට අත්‍යාවශ්‍ය වේ. ඒ සඳහා අදාළ දත්ත, වසම තුළ එක්රස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශ යථාකාලයේ දී මෙම කමිටු වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ජනාධිපති කාර්යාලයේ ආහාර සුරක්ෂිතතා අංශය මගින් සකස් කොට ඇති වෙබ් අඩවිය හා ජාගම යෙදුවුමට (Mobile App) මාර්ගන ක්‍රමය ඕස්සේ වසමෙහි ආහාර සුරක්ෂිතතා දත්ත උපුගත (Upload) කළ යුතුය.

10. තවද, මෙම වකුලේඛය මහින් යෝජිත බහු-ආයික ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයන් ජාතික, පළාත්, දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය සහ ග්‍රාමීය මට්ටමින් 2022 සැප්තැම්බර 23 දිනට පෙර පිහිටුවා අවසන් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.



ර්.එම්.එස්.ඩී.කනායක
ජනාධිපති ලේකම්

පිටපත්:-

01. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
02. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්

- කාරුණික දැනගැනීම සඳහා
- කාරුණික දැනගැනීම සඳහා